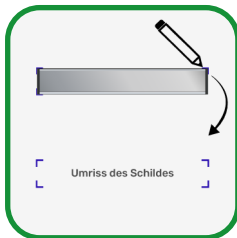


Montage

Montageanleitung Türschild Büro Mit einem Reih.

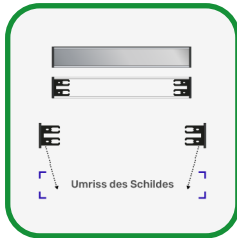
Sie benötigen: Wandreiniger, Wasserwaage, Bleistift, Schraubenzieher/Schraubendreher.

1



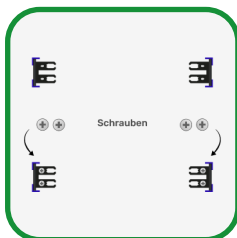
Nachdem Sie die Wand gereinigt haben, platzieren Sie das Schild an der gewünschten Stelle und markieren Sie es mit einem Bleistift. Vergewissern Sie sich, dass das Schild waagrecht und gerade ist, verwenden Sie dazu eine Wasserwaage.

2



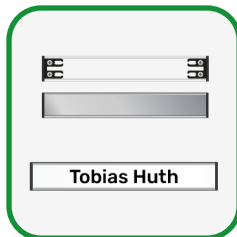
Entfernen Sie die schwarze Endkappe von dem Schild. Entfernen Sie das Schutzpapier und drücken Sie die Endkappe gegen Ihre Markierung an der Wand. Machen Sie dasselbe mit der anderen Endkappe.

3



Wenn Sie möchten, dass das Schild besonders fest an der Wand sitzt, können Sie die Enden mit den mitgelieferten Schrauben verschrauben.

4



Wenn die Endkappen angebracht sind, drücken Sie Ihr Schild so, dass es einrastet. Das war's!

Tipps und Ratschläge

- Wenn Sie den Inhalt des Türschildes austauschen möchten, können Sie das Metallprofil einfach von der Endkappe an der Wand abziehen. Halten Sie eine Hand an die Endkappe, greifen Sie das Profil und ziehen Sie es nach unten, um es zu lösen. Dann ändern Sie einfach den Inhalt und schieben das Profil wieder an seinen Platz.
- Wenn Sie nicht in die Wand schrauben wollen, können Sie einfach das doppelseitige Klebeband verwenden.
- Wenn Sie den Namen oder den Text ändern müssen, können Sie eine Vorlage von der Website herunterladen, die Sie selbst auf einem normalen Drucker ausdrucken können.
- Viel Erfolg!

Für Fragen oder Anliegen. Kontaktieren Sie uns per E-Mail: kontakt@jcschilder.de.

Für weitere Informationen. Besuchen Sie unsere Website: www.jcschilder.de

JC
Schilder

www.jcschilder.de